

Số: 43/TB-UBND

Quảng Nghiệp, ngày 06 tháng 4 năm 2022

THÔNG BÁO

Ý kiến kết luận của đồng chí Vũ Chí Mạnh, Bí thư đảng ủy Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp UBND xã ngày 06/4/2022

Ngày 06/4/2022 UBND xã tổ chức họp thường kỳ tháng 4, đồng chí Vũ Chí Mạnh, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã chủ trì hội nghị. Tham dự cuộc họp các đồng chí BTV, TT HĐND, TT MTTQ, cán bộ, công chức, người lao động.

Tại cuộc họp, đồng chí Vũ Chí Mạnh đánh giá tình hình nhiệm vụ tháng 3 năm 2022 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 4 năm 2022. Kết luận cuộc họp, đồng chí Chủ tịch UBND xã chỉ ra những hạn chế, đồng thời yêu cầu cán bộ, công chức, tập trung thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm như sau:

1. Nông Nghiệp.

Tăng cường chỉ đạo, hướng dẫn chăm bón phòng trừ sâu bệnh hại lúa, điều tiết nước hợp lý, tích cực thực hiện việc diệt chuột. Đôn đốc HTX thủy sản liên hệ với các cơ quan, đơn vị cung tư vấn và cung cấp cho các hộ về các biện pháp canh tác, phòng chống dịch bệnh. Khảo sát xây dựng và triển khai kế hoạch phòng chống lụt bão và tìm kiếm cứu nạn năm 2022. Tiếp tục hoàn thiện việc trồng hoa các tuyến đường trong thôn.

2. An ninh

Đảm bảo tốt tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; tăng cường tuần tra, nắm tình hình tới thôn, xóm, phát hiện ngăn chặn và xử lý kịp thời các vụ việc. Tăng cường các biện pháp để thực hiện tốt công tác quản lý cư trú. Thực hiện có hiệu quả phong trào “Toàn dân bảo vệ ANTQ”, đấu tranh tố giác tội phạm, hành vi vi phạm pháp luật. Tích cực tuyên truyền các hành vi vi phạm pháp luật đặc biệt là việc sử dụng kích điện để bẫy chuột, diệt chuột, đánh bắt thủy sản. Tiến hành kiểm tra phát hiện công dân vi phạm xử lý nghiêm. Triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ việc chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025.

Hướng dẫn việc tuyển sinh vào các trường Công an, An ninh. Xây dựng kế hoạch đảm bảo ANTT Đại hội thể dục thể thao, lễ đón bằng công nhận xã đạt chuẩn NTM nâng cao năm 2021 và gặp mặt kỷ niệm 75 năm ngày thành lập chi bộ đảng công sản đầu tiên xã Quảng Nghiệp.

3. Quân Sự.

Thực hiện tốt các nhiệm vụ về công tác quốc phòng quân sự địa phương, chính sách hậu phương quân đội. Hướng dẫn việc tuyển sinh vào các trường Quân sự. Tổ chức đăng ký nghĩa vụ quân sự cho nam công dân tuổi 17. Rà soát lực lượng dự bị động viên hạng 1, 2. Tổ chức thực hiện kế hoạch huấn luyện DQTV năm 2022 cho các đối tượng.

4. Văn hóa -Thông tin, y tế.

Tiếp tục triển khai thực hiện các biện pháp phòng chống dịch theo nghị quyết 128 của chính phủ và tiêm phòng Covid-19 theo kế hoạch cho các đối tượng Thực hiện tốt công tác tiêm chủng, công tác dân số và chăm sóc sức khỏe cho nhân dân.

Chỉ đạo các trường thực hiện tốt nhiệm vụ năm học. Tích cực triển khai thực hiện các biện pháp phòng chống dịch Covid - 19. Trường THCS, Mầm non tích cực hoàn thiện các tiêu chí trường chuẩn Quốc gia để kiểm tra chuẩn 2 và tái chuẩn. Phát động các phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm 47 năm giải phòng Miền Nam (30/4/1975) và ngày Quốc tế lao động 1/5. Trường Mầm non triển khai vận động tài trợ bổ sung cơ sở vật chất, đồ dùng phục vụ việc dạy và học.

Tuyên truyền 47 năm (30/4/1975 - 30/4/2022) giải phòng hoàn toàn Miền nam; ngày Quốc tế lao động 1/5; đón bằng xã đạt chuẩn nông thôn mới nâng cao năm 2021; gặp mặt 75 năm ngày thành lập chi bộ đảng đầu tiên.

Chuẩn bị tốt các điều kiện để tổ chức thành công đại hội thể dục, thể thao lần thứ IX theo yêu cầu về nội dung và đảm bảo an toàn.

5. Lao động TB&XH

Thực hiện tốt việc trực và tiếp công dân tại bộ phận “Một cửa”. Giải quyết kịp thời các đề xuất của nhân dân. Triển khai kịp thời và thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách đối với người có công và đối tượng bảo trợ xã hội. Chế độ chính sách theo Nghị quyết số 68 của Chính phủ cho các đối tượng. Tham mưu thực hiện việc khảo sát và đề nghị hỗ trợ nhà ở cho các đối tượng chính sách. Rà soát các đối tượng tàn tật nặng có hoàn cảnh khó khăn đề nghị tặng quà trong dịp ngày người khuyết tật Việt Nam.

6. Địa chính- Xây dựng.

Thực hiện có hiệu quả kế hoạch quản lý đất đai theo Chỉ thị số 20 của Tỉnh ủy. Đôn đốc trưởng thôn nắm chắc tình hình và các vi phạm phát sinh về đất đai, môi trường. Chủ động kiểm tra việc sử dụng đất của nhân dân, phát hiện kịp thời các và tham mưu xử lý dứt điểm các vi phạm mới phát sinh. Rà soát đề nghị cấp giấy chứng nhận QSDĐ lần đầu và các hộ chưa đóng dấu trang 3.

Phối hợp với các đơn vị tư vấn đẩy nhanh việc lập quy hoạch khu dân cư mới thôn Mạc giai đoạn 3. Tích cực kiểm tra đôn đốc các thôn trong việc bảo vệ cây trồng bãi rác, thu gom rác và bảo vệ môi trường. Tăng cường kiểm tra, đôn đốc các công trình đang thi công đảm bảo tiến độ và chất lượng (tường bao Trạm y tế; sửa chữa nhà văn hóa trung tâm xã; xây dựng bia kỷ niệm); khởi công xây dựng nhà làm việc Trạm y tế). Triển khai các quy trình đầu tư khu vui chơi, sửa các hạng mục phụ trợ trường Mầm non và quy trình đầu tư xây dựng bổ sung phòng học, sửa chữa các công trình phụ trợ trường THCS. Phối hợp với Hội phụ nữ xây dựng và triển khai kế hoạch phân loại rác trên địa bàn xã.

7. Tài chính -Kế toán.

Thực hiện tốt kế hoạch thu - chi ngân sách tháng 4/2022. Hoàn thiện nộp BHXH, BHYT. Đảm bảo kinh phí chi cho Đại hội thể dục thể thao xã, Lễ đón bằng công nhận xã đạt chuẩn nông thôn mới nâng cao năm 2021 và gặp mặt kỷ niệm 75 năm ngày thành lập chi bộ đảng đầu tiên, kinh phí cho các hoạt động thường xuyên.

8. Tư pháp - Hộ tịch.

Thực hiện tốt việc trực tiếp công dân tại bộ phận “Một cửa” và các nhiệm vụ về công tác Tư pháp - Hộ tịch, chứng thực, cải cách thủ tục hành chính. Tăng cường hướng dẫn nhân dân và tích cực thực hiện dịch vụ công mức độ 3- 4 (thực hiện việc CCTTHC mức độ 3,4 đối với toàn bộ các thủ tục hành chính đủ điều kiện Tăng cường kiểm việc thực hiện quy trình và nội dung các văn bản ban hành. Phối hợp giải quyết các đơn và ban hành các quyết định xử lý các vi phạm theo quy định.

9. Văn Phòng -Thống Kê.

Chủ động kiểm soát và điều hành hoạt động của bộ phận “Một cửa”. Đôn đốc cán bộ, công chức làm việc và thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính. Hướng dẫn việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính mức độ 3, 4. Kiểm tra, đôn đốc cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ được lãnh đạo giao hằng tuần, tháng và giải quyết các vấn đề nảy sinh đảm bảo kịp thời. Thực hiện nghiêm việc trực tiếp công dân theo quy định. Đôn đốc cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ và tham mưu giải quyết kịp thời đơn thư của công dân. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ theo công văn số 49/CV-UBND ngày 25/3/2022 của chủ tịch UBND xã đối với trưởng thôn Ngái, thiết lập văn bản nêu không thực hiện nghiêm các nội dung đã đôn đốc.

10. Văn phòng Đảng ủy- Nội vụ.

Đôn đốc cán bộ, công chức chấp hành nghiêm các quy định trong thời gian làm việc. Hướng dẫn cán bộ công chức hoàn thiện kịp thời hồ sơ đảm bảo chế độ, chính sách kịp thời. Tăng cường việc nắm bắt, hướng dẫn hoạt động tôn giáo.

UBND xã Quảng Nghiệp Thông báo đề cán bộ, công chức của Ủy ban nhân dân xã, các cơ quan chức năng, căn cứ nhiệm vụ được giao, có trách nhiệm triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND;
- Cán bộ, công chức;
- Các ban, ngành liên quan;
- Cổng điện tử xã;
- Lưu: Vp.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Đình Thắng